

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
finansinės būklės ataskaitos forma)**

Prezidento Valdo Adamkaus gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190135447,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas,
adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. 1000 31 D. DUOMENIS**

2021-04-10 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		496 120,41	494 312,32
I.	Nematerialusis turtas		3 295,37	4 943,12
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3 295,37	4 943,12
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		471 958,26	489 369,20
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		142 693,95	154 630,14
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		110 962,37	116 437,12
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		218 301,94	218 301,94
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		20 866,78	
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		281 630,87	217 876,35
I.	Atsargos		2 260,43	71,95
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2 260,43	71,95
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		600,88	657,48
III.	Per vienus metus gautinos sumos		226 150,89	161 740,28
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		153,92	170,56
III.5	Sukauptos gautinos sumos		225 194,24	158 220,99
III.6	Kitos gautinos sumos		802,73	3 348,73
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		52 618,67	55 406,64
	IŠ VISO TURTO:		777 751,28	712 188,67

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 20__ M. _____ D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS		530 888,31	550 448,39
I.	Iš valstybės biudžeto		33 831,75	31 881,73
II.	Iš savivaldybės biudžeto		80 672,47	81 935,96
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		372 948,69	389 649,90
IV.	Iš kitų šaltinių		43 435,40	46 980,80
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		243 272,11	158 149,42
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		20 866,78	20 866,78
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		20 866,78	20 866,78
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		222 405,33	137 282,64
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		14 200,41	1 180,08
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		4 993,96	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		203 210,96	136 102,56
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		3 590,86	3 590,86
I.	Dalininkų kapitalas		57,92	57,92
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3 532,94	3 532,94
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			971,55
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3 532,94	2 561,39
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		777 751,28	712 188,67

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
Audronė Tamaševičiūtė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Prezidento Valdo Adamkaus gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190135447,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduojamą veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. 600039 D. DUOMENIS**

2021-04-10 Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		518 831,82	435 581,83
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		518 831,82	435 581,83
I.1.	Iš valstybės biudžeto		393 380,96	335 731,44
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		105 008,01	88 265,57
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		16 701,21	1 783,04
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		3 741,64	9 801,78
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		-518 831,82	-435 581,83
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-456 043,31	-401 776,36
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-24 014,57	-3 273,54
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-25 381,70	-20 266,60
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			-29,98
V.	TRANSPORTO			-395,82
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-679,00	-1 357,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-104,53	-98,17
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-9 265,63	-2 361,76
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-3 343,08	-6 022,60
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAI DŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIĖŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
Audronė Tamaševičiūtė

13-ojo VSAFAS „Nematerialiųjų turtas“
1 priedas

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialiųjų turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4 943,12							4 943,12
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergрупavimai (+/-)									
5.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		4 943,12							4 943,12
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X			X		X	X		
7.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		
8.	Apskaiciuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-1 647,75		X		X	X		-1 647,75
9.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		

(tęsinys kitame puslapyje)

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“
4 priedas

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	31 881,73	334 304,05					-332 354,03				33 831,75	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	31 881,73	5 322,31					-3 372,29				33 831,75	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		328 981,74					-328 981,74					
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	81 935,96	83 573,94					-84 837,43				80 672,47	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	81 278,48	6 608,48					-8 539,83				79 347,13	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	657,48	76 965,46					-76 297,60				1 325,34	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	389 649,90						-16 701,21				372 948,69	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	374 083,11						-16 701,21				357 381,90	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	15 566,79										15 566,79	
4.	Iš kitų šaltinių:	46 980,80	6 423,74					-9 969,14				43 435,40	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	7 140,95	5 000,00					-3 687,40				8 453,55	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	39 839,85	1 423,74					-6 281,74				34 981,85	
5.	Iš viso finansavimo sumų	550 448,39	424 301,73					-443 861,81				530 888,31	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	-1 647,75		X		X	X		-1 647,75
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**									
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
16.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	perduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	Pergrupavimai (+/-)									
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		3 295,37							3 295,37
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		4 943,12							4 943,12

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir nelygiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		71,95						71,95
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		11 558,64						11 558,64
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		11 558,64						11 558,64
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)								
3.1.	Parduota		-9 370,16						-9 370,16
3.2.	Perleista (paskirstyta)		-9 088,29						-9 088,29
3.3.	Sunaudota veikloje		-281,87						-281,87
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		2 260,43						2 260,43
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		2 260,43						2 260,43
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		71,95						71,95

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“
1 priedas

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje (2.1+2.2)									154 630,14		116 437,12	218 301,94		489 369,20
2.	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpį											25 822,66			25 822,66
2.1.	pirkto turto isigijimo savikaina											25 822,66			25 822,66
2.2.	neatlygininai gauto turto isigijimo savikaina														
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)														
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto														
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)									154 630,14		142 259,78	218 301,94		515 191,86
6.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X		X	X	
7.	Neatlygininai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Aprašyta nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X								-11 936,19	X	-10 430,63	X	X	-22 366,82
9.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X									X		X	X	
9.1.	perduoto	X									X		X	X	

(tęsinys kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Masinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X									X		X	X	
10.	Pergupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8.9+/-10)	X								-11 936,19	X	-10 430,63	X	X	-22 366,82
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
13.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma**	X									X				
14.	Apskaiciuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	perduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergupavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14 -15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje***		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukaupios tikrosios vertės pokytis**		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-) ***		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)**		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.1.	perduoto***		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
22.3.	nurašyto***		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	

(tęsinys kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
23.	Pergrupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X		
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)															
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)									142 693,95		131 829,15	218 301,94		492 825,04	
										154 630,14		116 437,12	218 301,94		489 369,20	

* - Pažymėti ataskaitos laikai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupia turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

*** - Pažymėtos eilutės parodomas skirtumas tarp ilgalaikio materialiojo turto likusios vertės ir įsigijimo savikainos.

PREZIDENTO VALDO ADAMKAUS GIMNAZIJA
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2021 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

BENDROJI DALIS

Prezidento Valdo Adamkaus gimnazija – viešoji įstaiga, kurios steigėjai yra Vilkaviškio vyskupijos kurija ir Kauno miesto savivaldybės taryba, turinti anspaudą, sąskaitas Lietuvos banke. Įstaigos kodas – 190135447. Adresas: Bitininkų 31, LT-46376, Kaunas. Telefonas: (8~37) 420400, rastine@adamkausgimnazija.lt.

Įstaigos pagrindinės veiklos pavadinimas pagal ekonominių veiklos rūšių klasifikatorių - vidurinis mokymas.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo – 97.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi. Gimnazijos veiklą koordinuoja Kauno miesto savivaldybės administracija. Patalpos suteiktos pagal panaudos sutartį.

Gimnazijos pagrindinė veikla – bendrasis vidurinis ugdymas.

Gimnazijos tikslai:

1.1 Bendradarbiaujant su tėvais (globėjais) ugdyti savarankišką, sugebančią savarankiškai ir atsakingai savo gyvenimą kurti gebantį žmogų, auginti tvirtus dorinius pagrindus ir humanizmo pasaulėžiūrą turinčius, visapusiškai išsilavinusius, bendrauti ir bendradarbiauti gebančius, pilietiškai sąmoningus, atsakingus, tvirto charakterio, toliau mokytis ir dirbti pasirengusius, kūrybingus ir darnos siekti pajėgiančius jaunuolius ir jaunuoles;

1.2 Ugdymo modernizavimas ir švietimo kokybės tobulinimas;

1.3 Efektyvios pedagoginės pagalbos mokiniams teikimas, lygių mokymosi galimybių sudarymas.

Dalininkų kapitalas – Kauno m. savivaldybė 28,96 Eur., Vilkaviškio vyskupijos kurija 28,96 Eur.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Gimnazija rengia žemesniojo lygio finansines ataskaitas.

APSKAITOS POLITIKA

Įstaiga apskaitą tvarko pagal 2013-12-23 patvirtintą direktoriaus įsakymu Nr. VK – 686 apskaitos politiką ir apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Rengiant 2019 metų finansines ataskaitas vadovautasi šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais: subjekto, įstaigos veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos.

Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys atitinka VSAFAS. Gimnazijos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- 1.1. Finansinės būklės ataskaita;(2-ojo VSAFAS, 2 priedas)
- 1.2. Veiklos rezultatų ataskaita;(3-ojo VSAFAS ,1 priedas)
- 1.3. Aiškinamasis raštas su pastabomis.

Šios finansinės ataskaitos yra parengtos pagal 2011 m. gruodžio 31 d. galiojusį Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS). Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa “ UAB„Nevda„,- „Biudžetas VS,,

Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta- eurais .

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. ILGALAIKIS TURTAS

1.1 Ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 13-uju VSAFAS „Ilgalaikis nematerialusis turtas“. Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje įsigijimo savikaina. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad įstaiga gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta. Po pradinio pripažinimo nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą tarnavimo laiką. Likvidacinė vertė -0.

Neatlygintai gautas nematerialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialus turtas registruojamas simboline euro verte.

Ilgalaikio nematerialaus turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metai)
Programinė įranga ir jos licencijos	1
Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	2
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
Kitas nematerialusis turtas	2

Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai suderinti su Kauno miesto savivaldybės atsakingais darbuotojais ir patvirtinti gimnazijos direktoriaus 2013 m. gruodžio mėn. 10 d. įsakymu Nr.V-647, ir vadovaujantis LR Vyriausybės 2013 m. gruodžio 4 d. nutarimo Nr.1158 redakcija.

1.2. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-uju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-uju VSAFAS Turto nuvertėjimas“. Gimnazijos ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, o finansinėje apskaitoje likutine verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Likvidacinė vertė -0. Neatlygintai gautas materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina. Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina ir visos tiesiogiai priskirtinos išlaidos, susijusios su turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos ilgalaikiam materialiajam turtui pradėjus veikti, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, veiklos sąnaudomis. Tais atvejais, kai galima aiškiai įrodyti, jog šių išlaidų dėka padidės ekonominė nauda iš šio ilgalaikio materialiojo turto panaudojimo ir (arba) pailgės jo numatytas ekonominio tarnavimo laikas, išlaidos yra pridedamos prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertės. Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kurio tarnavimo laikas ilgesnis nei vieneri metai, o minimali vertė ne mažesnė nei 500 Eurų.(LR Vyriausybės nutarimas 2014m. lapkričio 5 d. Nr. 1215)

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos po to, kai turtas pradedamas eksploatuoti.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai suderinti su Kauno miesto savivaldybės atsakingais darbuotojais ir patvirtinti gimnazijos direktoriaus 2013 m. gruodžio mėn. 10 d. įsakymu Nr.V-647. ir vadovaujantis LR Vyriausybės 2013 m. gruodžio 4 d nutarimo Nr.1158 redakcija.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metai)
Pastatai	90/50
Kitos mašinos ir įrengimai	2
Transporto priemonė	3
Baldai	3
Kompiuteriai ir jų įranga	3
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
Kita biuro įranga	3
Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	3
Muzikos instrumentai	5
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3

2.TRUMPALAIKIS TURTAS

2.1. ATSARGOS

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje kiekiu ir vertine išraiška. Per ataskaitinį laikotarpį visos atsargos sunaudotos veikloje arba perduotos naudoti.

2.2 IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

Išankstiniai mokėjimai yra ateinančio laikotarpio sąnaudos: prenumerata, turto draudimas, transporto draudimas bei prenumerata.

2.3. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

2.4. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai banko sąskaitose.

3. FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – tai gimnazijos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti.

Finansavimo sumos apima gimnazijos gautus arba gautinus pinigus ir kaip paramą gautą turtą. Finansavimo sumos skirstomos pagal paskirtį į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais parodomas su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai aptariamose pastabose (20 VSAFAS 4 priedas).

4. ĮSIPAREIGOJIMAI

Įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius, atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturėjo.

Trumpalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos įstaiga turės įvykdyti per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos. Įstaigos trumpalaikius įsipareigojimus sudaro skolos tiekėjams, kitos mokėtinos sumos ir sukauptos atostoginių sąnaudos.

Atostoginių kaupimai priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams.

5.PAJAMŲ APSKAITA

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai. Uždirbtos turto naudojimo pajamos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos. Pajamos registruojamos nepriklausomai nuo to, ar jau buvo sumokėta už turto naudojimą.

Uždirbtos turto naudojimo pajamos registruojamos pagal sąskaitas faktūras, kai sąskaitos faktūros išrašomos už einamąjį mėnesį.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas visos pajamų grupės sąskaitos turi būti uždaromos.

6.SĄNAUDOS

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus, gimnazijos išmokėjimo žiniaraščius pagal kiekvieną gavėją, įvairius kitus dokumentus.

Sąnaudų priskyrimas konkrečiai grupei detalizuotas 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitų suteiktų paslaugų sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Užregistravus visas pasibaigusią ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos turi būti uždaromos. Pagrindinės veiklos sąnaudos aptariamoms veiklos rezultatų ataskaitoje.

Pastaba Nr. 1
Ilgalaikis materialus turtas

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija įsigyto ilgalaikio materialiojo turto savikaina 4955,88 EUR.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio nematerialaus ir materialaus turto likutinė vertė 496 120,41 EUR, iš jų:

Nematerialaus turto likutinė vertė – 3295,37 EUR.

Baldai, kompiuterinė ir biuro įranga – likutinė vertė 142 693,95 EUR, jų įsigijimo savikaina – 154 630,14 EUR, sukauptas nusidėvėjimas – 11 936,19 EUR.

Kito ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – 110 962,37 EUR, jo įsigijimo savikaina – 121 393 EUR, sukauptas nusidėvėjimas – 10 430,63 EUR.

Esminio pagerinimo įsigijimo savikaina – 211 E 833,79UR.

Kitos ilgalaikės gautinos sumos – 20 866,78(atidėjinių sumos)

Pastaba Nr. 2
Atsargos

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus likutis neperduotas naudotis veikloje – 2 260,43 EUR.

Pastaba Nr. 3
Per vienerius metus gautinos sumos

Sukauptas gautinas sumas 226 150,89 EUR sudaro: atsiskaitymai su tiekėjais 14 200,41 EUR, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 4 993,96 EUR, sukaupti atostoginiai – 203 210,96 EUR, kiti įsipareigojimai – 2 789,81 EUR, gautino sumos už suteiktas paslaugas - 153,02 EUR.

Kitos gautino sumos - 802,73 EUR.

Pastaba Nr.4
Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigų likutis 2021-03-31 banko sąskaitose 52 618,67 EUR:

LT927300010086964235 (biudžetinė sąskaita) – 70,03 EUR (SB lėšos), ES lėšos– 15566,79 EUR, kitos lėšos – 36981,85 EUR.

Pastaba Nr. 5
Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį ,paskirtį ir jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS 4 priede.

Pastaba Nr. 6
Įsipareigojimai

Trumpalaikės mokėtinas sumas sudaro tiekėjams mokėtinos sumos 14 200,41 EUR.
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 4 993,96 EUR, sukaupti atostoginiai – 203 210,96 EUR, kitos mokėtinos sumos -97,88 EUR.

Pastaba Nr. 7
Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudos – 518 831,82 EUR, kurias sudaro:

1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 447 754,68 EUR, kurias sudaro darbo užmokesčio sąnaudos – 447 461,02 EUR, socialinio draudimo sąnaudos – 8 288,63 EUR.
2. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas 24 014,57 EUR sudaro materialaus ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos ir nematerialaus ilgalaikio turto amortizacijos sąnaudos.
3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas 25 381,70 EUR sudaro pastato šildymo sąnaudos – 20 114,81 EUR, elektros energijos sąnaudos – 3 230,96 EUR, vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos – 882,20 EUR, ryšių paslaugų sąnaudos – 343,58 EUR, šiukšlių išvežimas – 810,15 EUR.
4. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudas 679,00 EUR sudaro sąnaudos už kvalifikacijos kėlimo seminarus.
7. Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – 104,53 EUR.
8. Sunaudotų atsargų ir ūkinio inventoriaus savikainos sąnaudas 9 265,63 EUR sudaro sunaudotų įstaigos veikloje atsargų sąnaudos.
9. Kitų paslaugų sąnaudas 3 343,08 EUR iš jų sudaro mokinių nemokamo maitinimo 1 512,41 EUR, pastatų apsaugos paslaugos 299,57 EUR, banko komisiniai mokesčiai 147,97 EUR, pastatų ir transporto draudimo sąnaudos 8,92 EUR, valymo paslaugų sąnaudos 120,40 EUR., kitos paslaugos 1253,81 EUR (elektroninis dienynas, pastato techninė priežiūra, kompiuterinės įrangos aptarnavimo, reprezentacinės paslaugos, kultūros įstaigų teikiamos paslaugos, valymo, ir kt. paslaugos).

Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas 0,00 EUR.

Dalininkų kapitalas – 57,92 EUR.

Ankstesnių metų perviršis – 3 532,94 EUR.

Direktorė

Vyr. buhalterė



Rita Mikalauskienė

Audronė Tamaševičiūtė